

COVID-19 helyi intézkedési terv

A Kormány által kiadott VIII./5305-1/2020/KOHAT iktatószámmon érkezett Intézkedési terv a 2020/2021. tanévre a köznevelési intézmények részére alapján az **Aba Sámuel Általános Iskolában** meghozott intézkedések

- **Felkészülés a nevelési évre**
 - Az intézményt fertőtlenítő nagytakarítás: 2020.03.16-tól folyamatosan zajlik.
 - A takarítás a Nemzeti Népegészségügyi központ ajánlásának figyelembe vételével folyik.
 - A fertőtlenítő szerek korábban beszerzésre kerültek. A továbbiak beszerzésére folyamatosan figyelmet fordítunk.
 - Az Oktatási Hivatal honlapján létrehozott és folyamatosan megjelenő információkat figyelemmel kísérjük.
(https://www.oktatas.hu/kozneveles/aktualis_tanev_esemenyei/covid19/intezkedesi_terv_koznev_int)
 - Az iskola rendezvényeket az Operatív Törzs által meghatározott létszámkorlát szigorú betartásával terveztük meg.
 - A tanévkezdéshez szükséges információkat nyomon követjük.
- **Az intézmények látogatása, rendezvények, kirándulások**
 - A intézményt kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, tanuló látogathatja. Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmények működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt. A szülők figyelmét az osztályfőnökök útján fel kell hívni arra, hogy amennyiben gyermeküknél tüneteket észlelnek, a NNK aktuális eljárásrendje alapján gondoskodjanak orvosi vizsgálatról. A szülő köteles az iskolát értesíteni, ha a gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van. Az a gyermek, tanuló vagy pedagógus, aki bármilyen betegség miatt otthon maradt, a házi orvos, a kezelőorvos igazolásával vagy kórházi zárójelentéssel mehet újra az intézménybe. Hatósági házi karantén esetén a járványügyi hatóság által kiadott, a járványügyi megfigyelést feloldó határozatot szükséges bemutatni.
 - A diákok figyelmét felhívjuk a tanítás előtti és utáni iskolán kívüli csoportosulás, ölelkezve üdvözlés veszélyeire.
 - Az iskolában a tanítási órákon nem, a tanórák között a szünetekben a folyosókon viszont minden tanulótól kérjük a maszk viselését. Kérjük a szülőket, hogy biztosítsanak gyermekeik számára védőfelszerelést!
 - Az iskolai csengetési rend változtatását nem látjuk szükségesnek.
 - A tanórák között az osztályterem fertőtlenítésére korlátozottan van lehetőségünk.
 - A testnevelés órákat lehetőség szerint a szabadban tartjuk, az órák során mellőzni kell a szoros testi kontaktust igénylő feladatokat. Amennyiben ez mégsem kerülhető el, akkor ezeket állandó edzőpartnerrel (párokban, kiscsoportokban) kell végezni. Erre tanáraink figyelmét felhívtuk.
 - A testnevelő tanárokat kérjük, hogy a diákokat egyenletesen osszák el az öltözőkben (a nemek arányát figyelembe véve).
 - A gyakorlati testnevelés órák között a testnevelő tanárok töröljék át a használt eszközöket.
 - Az iskolai rendezvények megtartásánál az alábbi rendet alakítjuk ki:
 - A tanulmányi kirándulások elmaradnak. Helyette egynapos túrát javasolunk a környéken, lehetőleg szabadban, osztályonként.
 - Ünnepeleinket előre felvett műsorok megtekintésével osztálykeretek között tartjuk.

- Nagyobb rendezvényeinket elhalasztjuk, vagy az érvényben lévő szabályok szigorú betartása mellett (létszámkorlát, távolságtartás, maszkviselés, kézfertőtlenítés, szellőztetés) tartjuk meg.
 - Kirándulásainkat egynapos, lehetőleg szabadtéri formában szervezzük.
 - Szülői értekezleteket, az elsőt kivéve, online tartjuk meg, a fogadóórákat az érvényben lévő védekezési intézkedéseknek megfelelően szervezzük. A maszk viselése kötelező.
 - Szülő, kísérő nem léphet be az iskolába, csak kifejezetten szülők részére szervezett programon való részvétel céljából.
 - Az őszi úszásoktatást felfüggesztjük, és tavaszra vagy későbbi évfolyamokra ütemezzük át.
 - A délutáni (nem tanórai) iskolai sportfoglalkozásokat és sportköröket átmenetileg felfüggesztjük.
- **Egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása**
 - Az intézmény bejáratainál lázat mérünk és vírusölő hatású kézfertőtlenítőt helyezünk ki, annak használatára felhívjuk a figyelmet. Az intézménybe érkezéskor, étkezések előtt és után mindenki mosson kezet vagy fertőtlenítse a kezét.
 - A folyosóra fertőtlenítő hatású folyékony szappant és papírtörölközőt helyezünk ki.
 - Folyamatosan felhívjuk a diákok figyelmét az alapvető higiénés szabályok betartására és a kihelyezett fertőtlenítő szerek használatára és az alapos kézmosás fontosságára.
 - A közösségi tereket naponta többször fertőtlenítik a takarítók. Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a fertőtlenítő takarítás során a kézzel gyakran érintett felületek valamint a padló és a mosható falfelületek vírusölő hatású szerrel fertőtlenítsék.
 - A takarításhoz a megfelelő védőfelszerelést biztosítjuk a takarítóknak. (gumikesztyű, maszk)
 - A kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében a szellőztetést kiemelten fontosnak tarjuk, ezért azt naponta intenzíven többször végezzük.
 - A sporteszközök és játékok felületét rendszeresen fertőtlenítjük.
- **Étkeztetésre vonatkozó szabályok**
 - Az étkező fertőtlenítése az üzemeltető feladata.
 - Felhívjuk a gyerekek figyelmét az étkezés előtti és utáni alapos kézmosásra.
 - Az osztályok ebédelésénél figyelünk arra, hogy lehetőleg egy csoport tartózkodjon az ebédlőben és a sorban állásnál tartsák az 1,5 m távolságot.
- **Iskola egészségügyi ellátás szabályai**
 - Amennyiben az egészségügyi ellátás korlátozásának elrendelésére nem kerül sor, a szűrővizsgálatokat, és egyéb feladatokat maradéktalanul el kell végezni.
 - A járványügyi készültség időszakában az iskola-egészségügyi ellátás védőnői vonatkozásában az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet szerint tartjuk a kapcsolatot és végezzük az együttműködést.
 - A személyes találkozást igénylő teendők esetében – védőnői szűrővizsgálatok, tisztasági vizsgálatok– a feladatok elvégzése a fenti járványügyi óvintézkedések (személyi higiéné, a használt eszközök fertőtlenítése, szellőztetés, zsúfoltság kerülése, maszkhasználat) figyelembe vételével történik. A megfelelő szervezéssel (időbeli ütemezés, pontos időpont megadásával) az eltérő osztályokban tanulók közötti találkozások számát csökkenteni kell.
 - Amennyiben az egészségügyi ellátás során a gyermeknél fertőzés tünetei észlelhetők, a megfelelő intézkedések mellett gondoskodunk a vizsgálatok felfüggesztéséről, a helyiség és az eszközök fertőtlenítéséről, és alapos szellőztetésről.

- **Tanulói hiányzások kezelése**
 - Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége van, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, esetleges hiányzását igazoltnak kell tekinteni. Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a gyermek, a tanuló hatósági karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára.
 - Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, a pedagógusokkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett részt vehet az oktatásban.
 - A tanuló távolmaradásával kapcsolatos valamennyi szabály a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglaltak szerint érvényes, azok betartása szerint szükséges eljárni.

- **Teendők beteg személy esetén**
 - Amennyiben egy gyermeknél, pedagógusnál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni, egyúttal értesíteni kell az iskolaegészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Gyermek esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a gyermek házi orvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításainak alapján járjanak el.
 - A beteg gyermek felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező.
 - Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A házi orvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, nekik kötelességük az NNK által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően ellátni a beteggel kapcsolatos teendőket.
 - A gyermek az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással térhet vissza, melyet az intézmények el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.
 - Amennyiben krónikus betegséggel élő gyermek az új koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

- **Intézkedések fertőzéssel érintett intézmények esetében**
 - A tantermen kívüli, digitális munkarendben a nevelés-oktatás, a tanulási folyamat ellenőrzése és támogatása a pedagógusok és a tanulók online vagy más, személyes találkozást nem igénylő kapcsolatában – elsősorban digitális eszközök alkalmazásával – történik. A tanulók a tantermen kívüli, digitális munkarend elrendelését követő naptól az iskolát oktatási célból nem látogathatják. munkarend alatt az iskola által kidolgozott és a szülők által ismertett szabályzat is érvénybe lép.
 - Amennyiben az intézményben átmenetileg elrendelik a tantermen kívüli, digitális munkarendet, a szülők támogatása érdekében a gyermekfelügyeletet szükség esetén meg szervezzük.
 - Amennyiben a szülő igényli, az étkeztetést is megszervezzük.

A járványügyi készültségi időszak védelmi intézkedéseiről szóló 431/2020. (IX. 18.) Korm. rendelet szerint:

2. A köznevelési és szakképzési védelmi intézkedések

4. § (1) A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény szerinti köznevelési intézménybe, valamint a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény szerinti szakképző intézménybe (a továbbiakban együtt: intézmény)

a) az 5. § (1) bekezdés *a)–c)* pontjában meghatározott személy, illetve a nagykorú tanuló csak abban az esetben léphet be, ha a testhőmérséklete nem haladja meg az országos tisztifőorvos által meghatározott mértéket,

b) történő belépés során azt a gyermeket, illetve kiskorú tanulót, akinek a testhőmérséklete eléri vagy meghaladja az országos tisztifőorvos által meghatározott mértéket, a többi gyermektől, illetve tanulótól el kell különíteni, és erről a szülőt vagy a törvényes képviselőt távközlési eszköz útján haladéktalanul tájékoztatni kell.

(2) Az országos tisztifőorvos határozatban közzéteszi az intézménybe való belépéshez megengedett testhőmérséklet mértékét.

(3) Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 89. § (2) bekezdése szerinti közhírré tétel mellett a (2) bekezdés szerinti határozatról készült közleményt a Hivatalos Értesítőben is közzé kell tenni.

(4) Az intézmény vezetője köteles gondoskodni az (1) bekezdés szerinti előírás végrehajtásáról.

(5) Az intézménybe történő érkezéskor mindenki köteles magát a testhőmérséklet ellenőrzésnek alávetni.

5. § (1) Az intézmény területére

a) az ott foglalkoztatott személyen,

b) az ott szükséges karbantartási, illetve javítási munkát végző személyen,

c) a jogszabályon alapuló kötelezettség teljesítése céljából érkezőn,

d) a gyermekén, illetve a tanulón és

e) a gyermeket, illetve a tanulót – a (2) bekezdés szerint – kísérő nagykorú személyen kívül más személy nem léphet be.

(2) Ha a gyermeket, illetve a tanulót az intézménybe kísérő vagy onnan hazakísérő egy fő nagykorú személy a maszkot az 1. § (1) bekezdésében meghatározott módon viseli, az intézmény területére a testhőmérséklet-mérési pontig beléphet.

10. § (4) A 4. § és az 5. § 2020. október 1-jén lép hatályba.

Kazár, 2020.09.30.

Eljárásrend

a tantermen kívüli, digitális oktatás megvalósítása
során

I. Működési rend

Intézményünkben a digitális oktatás a KRÉTA Iskolai Alaprendszer, a Microsoft Office 365 rendszer alkalmazásain, illetve kiegészítő lehetőségként a Facebook / Messenger felületeken keresztül történik. A KRÉTA Digitális Kollaborációs Tér (DKT) felület alkalmas az iskolai struktúra megjelenítésére az online térben. A rendszer biztonsága és a sokoldalú lehetőségek biztosítják a pedagógusok és tanulók közti hatékony együttműködést. A felülethez szükséges hozzáférési kódokat, a felület használatához szükséges alapszintű oktatást minden tanuló és pedagógus megkapta.

A KRÉTA Digitális Kollaborációs Tér (DKT) használatához készített segédlet megtalálható a KRÉTA Tudásbázis DKT Tanuló menüjében, az alábbi linken:

<https://tudasbazis.ekreta.hu/pages/viewpage.action?pageId=46761407>

Emellett a digitális munkarendben történő oktatás során további online platformok is használhatóak, ha ez technikailag indokolt és nem jelent többletterhelést a tanulóknak, családok számára. (Facebook és Messenger csoportok)

Összhangban a Magyarország Kormánya által 2016 októberében elfogadott Digitális Oktatási Stratégiával, a tanulók a jelenléti oktatás során is rendszeresen kapnak életszerű feladatokat a digitális felületen, így megszerezhetik és fenntarthatják a kellő jártasságot a felület használatához.

A pedagógusok szintén a jelenléti oktatásban kiegészítésként használják a felületet, illetve rendszeres belső képzéseken szerezhetik meg, tarthatják frissen a digitális oktatáshoz szükséges kompetenciáikat.

Fontos alapelvnek tartjuk, hogy:

- nem várunk el a tanulóktól egész napos, folyamatos online jelenlétet, eljárásrendünk szabályai is ezt hivatottak erősíteni.

- a digitális oktatás során is figyelünk a differenciálás fontosságára, figyelembe vesszük a tanulóink egyéni képességeit, körülményeit.

II. A tantermen kívüli vagy digitális oktatás megvalósulási formái

A tantermen kívüli munkarend megvalósulási formái:

1. Teljes digitális munkarend

Az intézmény vagy tagintézmény összes tanulója és tanára számára digitális formában folyik a munka. A tantermen kívüli vagy digitális oktatást az illetékes hatóság rendelheti el. A tanórákra a jelen eljárásrend szabályai vonatkoznak.

2. Részleges tantermen kívüli, digitális munkarend

Az intézmény vagy tagintézmény egy vagy több osztálya és tanára számára elrendelt speciális munkarend.

- **az osztály az iskolában van, a tanár otthon home office-ban**

Az osztályok, tanulói csoportok mellé helyettesítő pedagógust rendelünk, akinek feladata az osztály/csoport felügyelete. Amennyiben a hiányzó tanár online módon tartja az órát, a diákok a tanteremben lévő központi gép hangszórója, valamint kivetítő, vagy egy tanuló saját mobiltelefonja segítségével láthatják és hallhatják a tanárt. Amennyiben a távol lévő tanár feladatot ad ki, a tanulóknak ennek megoldásával kell foglalkozniuk. Az osztály tanulóira a jelenléti oktatás szabályai (Házirend), a tanárra a digitális oktatás eljárásrendje vonatkozik.

- **az egész osztály otthon, a pedagógus az iskolában van**

A tanár a Kréta DKT vagy a Facebook/Messenger platformon keresztül digitális tanórákat tart.

- **a pedagógus otthon home office-ban, tanulók egy része az iskolában, másikrésze otthon**

Az otthon tartózkodó szaktanár Kréta DKT vagy a Facebook/Messenger felületén keresztül tartja meg tanóráját.

Az iskolában tartózkodó tanulók felügyeletét a tanórán helyettesítő pedagógus látja el, aki szükség esetén segíti az otthon tartózkodó pedagógust az online tanóra levezetésében. A szintén otthonukban tartózkodó tanulók az értekezlethez csatlakozva tudnak aktívan részt venni az online tanórán. Az otthon tartózkodó tanulók feladataikat az eljárásrend szabályai szerint teljesítik. Ezekon a tanórákon az iskolában tartózkodó tanulók is online végezhető, ill.

beküldhető feladatokat kaphatnak. A feladatokat a szaktanár ellenőrzi.

- **egyedi esetek: hiányzó tanuló(k) a tanulócsoportban**

Ezekben az esetekben a tanulóknak technikai lehetőségeink függvényében lehetőséget biztosítunk arra, hogy a KRÉTA felületén keresztül bekapcsolódjanak az iskolai oktatásba. (pl. online feladat kiosztás, digitális tananyagok megosztása).

III. Tanulásszervezés a digitális munkarendben

A digitális munkarend a jelenléti oktatás időbeosztását követi. A tanulók órarendje a digitális oktatás alatt sem változik jelentősen.

- I. Tantárgycsoport: magyar nyelv, irodalom, matematika, idegen nyelvek, történelem, természetismeret, fizika, kémia, biológia, földrajz

A közismereti tantárgyakból (I. tantárgycsoport), az órarend szerinti órák időpontjában online tanórákat tartunk. A KRÉTA DKT Digitális óra funkciójával a pedagógus audio vagy videó hívást indíthat és online tanórát tarthat az osztályainak, csoportjainak vagy kiválasztott diákjainak a Webex rendszerében, különféle platformokon. Az órai és házi feladatok kiosztását is a KRÉTA DKT felületén rögzítjük. A tantárgyakon belül az online és feladat kiosztás órák aránya legalább 50-50%

- II. Tantárgycsoport: ének, rajz, technika, testnevelés, informatika, hon-és népismeret, etika, hittan, dráma

A többi tantárgyból (II. tantárgycsoport) az órarend szerinti órák időpontjában online tanórákat tartunk. Az online tanóra megvalósulhat kontaktóra keretében, illetve feladat kiosztással.

A tantárgyi feladatok tartalmáról, elkészítésének módjáról, a beadási határidőről, az értékelés formájáról a szaktanárok tájékoztatják a tanulókat a **KRÉTA DTK** felületen.

IV. Kapcsolattartás a digitális munkarendben

1. Kapcsolattartás a tanulók és pedagógusok között

A tanulókkal történő kapcsolattartás a KRÉTA alkalmazáson keresztül történik. Az osztálycsoportok, tantárgyi csatornák osztálytermekként, tanórákként funkcionálnak. Így az ezeken való kommunikációban az iskolai, tanórai kommunikációval kapcsolatos szabályokat kérjük betartani.

2. Kapcsolattartás szülők és pedagógusok között

A szülőkkel elsődlegesen az osztályfőnökök tartják a kapcsolatot, a szülői közösséggel egyeztetett online felületen (pl. KRÉTA elektronikus napló, illetve Facebook / Messenger zárt csoport).

A szaktanárok és szülők közötti kapcsolattartásra a KRÉTA elektronikus naplón keresztül van lehetőség.

Igény esetén, előzetes egyeztetés után egyéni fogadóórák tartására a Messenger felületen keresztül van lehetőség

3. Kapcsolattartás a nevelőtestület tagjai között

A TEAMS felületén létrehozott intézményi struktúra lehetőséget biztosít a dolgozók kapcsolattartására minden szinten.

Az iskolai munka szervezését érintő információk átadása, a dokumentumok létrehozása, ill. megosztása ezen a felületen a Microsoft Office 365 alkalmazásainak segítségével történik. A Tantestület számára létrehozott csoportban az iskola vezetősége a dokumentumok megosztásával lehetővé teszi, hogy a munka szervezésével kapcsolatos, ill. egyéb, a pedagógusok számára releváns szakmai anyagok bárhol és bármikor elérhetőek legyenek a tantestület számára.

A nevelőtestület a megbeszéléseit a TEAMS felületén online értekezlet formájában szervezi. Az értekezletről annak szervezője felvételt készíthet, melyet nem letölthető formában meg lehet osztani a hiányzó kollégákkal.

V. A digitális oktatás munkarendje

A felső tagozatos tanulók órarendje a digitális oktatás alatt változatlan marad.

A digitális tanórák beosztása (a tanórák kezdete és vége) a normál oktatás csengetési rendjét követi.

Az online óra időtartama 30 perc 15-20 perces szünetekkel az elfogadott csengetési rend szerint.

Általános iskola alsó tagozat:

A tanulók órarendje a digitális oktatás alatt változhat. Az egyes osztályok órarendjét az osztálytanítók teszik közzé.

A digitális tanórák beosztása (a tanórák kezdete és vége) a normál oktatás csengetési rendjét követi.

Az online óra időtartama 30 perc 15-20 perces szünetekkel az elfogadott csengetési rend szerint.

II. Tanulmányi munkára vonatkozó szabályok:

A tanuló köteles

- KRÉTA felületen ellenőrizni és követni az online tanórái időpontját.
- felkészülten várni a tanóra megkezdését, az órához szükséges felszerelését előkészíteni.

- minden kontaktórára bejelentkezni.
A tanulói távolmaradások tekintetében a digitális oktatás időtartama alatt is. A *nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézményeknévhasználatáról* szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglaltak érvényesek. A tanuló köteles a mulasztott tanóra anyagát pótolni, amennyiben – a feladattípusaiból adódik – azt dokumentáltan igazolni a szaktanárnak.
- **tanulmányi feladatait nyomon követni a KRÉTA felületén.**
- problémáját, kérdéseit időben jelezni a szaktanárnak, osztályfőnöknek. Amennyiben a tanuló nem jelez problémát a feladat értelmezésével kapcsolatban a határidő lejárt előtt legalább 24 órával, úgy a későbbi jelzést a szaktanár nem köteles a feladat értékelésekor figyelembe venni.
- feladatait **határidőre** elkészíteni, leadni, beküldeni. A késedelmesen beadott feladatokértékelése a munkaközösségek által elfogadott egységes keretek között a szaktanár hatáskörébe tartozik.
- a feladatot a szaktanár által meghatározott, közösen megbeszélte formában és tartalommal benyújtani.
- az online tanórákon aktívan részt venni.
- a Házirend és jelen eljárásrend szabályait betartani.

A szaktanár köteles

- meghirdetni az online tanórát vagy konzultációs alkalmat a KRÉTA felületen.
- tájékoztatni a tanulókat a KRÉTA felületén a közös munka szabályairól, a tantárgyi feladatok tartalmáról, elkészítésének módjáról, a beadási határidőről, az értékelés elveiről és formájáról.
- tájékoztatni a tanulókat az online óra szabályairól, a szabályszegés következményeiről.
- a tanórán használt segédanyagokat biztonságosan kezelhető formában elérhetővé tenni a tanulók számára a tanulás támogatása érdekében.
- olyan reális, az életkori sajátosságoknak megfelelő tananyag/feladat mennyiséget kiadni, amely teljesíthető terhet ró a diákokra, ugyanakkor egyértelmű, reális és a fejlődésre inspiráló visszajelzést biztosít a tanulóknak, szülőknek és a pedagógusnak.
- tájékoztatni a szülőt és az osztályfőnököt abban az esetben, ha a tanuló sorozatosan mulaszt, nem végzi el feladatát.
- figyelembe venni, ha a szülő jelzi, hogy a tanuló indokoltan nem tud részt venni a tanórán. A pótlásra ebben az esetben lehetőséget kell biztosítani.
- visszajelzést adni a diákoknak a beadott munkákról.
- a tanulók munkáit a személyiségi jogok védelmét és az adatvédelmi szabályokat betartva kezelni.
- témákat lezáró nagydolgozatot a Házirendnek megfelelően előre bejelenteni.

III. Az online kommunikációval kapcsolatos szabályok

- Az osztálycsoportot, tantárgyi csatornát a tanuló csak a tanulási feladatokkal kapcsolatos kommunikációra használhatja betartva az internetes kommunikáció általános illemszabályait.
- Tanárai kéréseit (válaszadás, visszajelzés, bejegyzés lájkolása stb.) a tanuló köteles betartani.
- Csoportos hang- vagy videóbeszélgetéskor a tanuló köteles mikrofonját kikapcsolni. Amikrofonját csak akkor kapcsolja be, ha erre a tanárától engedélyt kapott!
- A tanuló hozzászólási szándékát a “jelentkezés” funkcióval jelezze.
- A tanulónak tilos az értekezletekről, a hang-vagy videóhívásokról felvételt készíteni!
- A tanárok szülői beleegyezés birtokában, oktatási, tanulástámogatási céllal rögzíthetik az online tanórákat.

IV. Tájékoztatás, jelzési kötelezettség, panaszkezelés

Kérjük a szülőket, hogy a következő esetekben **telefonon vagy írásban** a lehető leghamarabbjelezzenek az osztályfőnöknek:

- Olyan betegség esetén, mely gátolja a tanulót tanulmányi feladatai teljesítésében.
- Olyan technikai gond (elromlott technikai eszköz, tartós internet kimaradás) esetén, mely gátolja a tanulót tanulmányi feladatai teljesítésében.
- Olyan egyéb súlyos esemény, körülmény, mely gátolhatja a tanulót tanulmányifeladatai teljesítésében.

Jelen eljárásrendünket az országos és a tankerületi vonatkozó utasításoknak megfelelően folyamatosan aktualizáljuk.

Kazár, 2021. 03. 08.